



CODICE ETICO E DI CONFORMITÀ GRUPPO CITELUM

Coerentemente e in linea con la Politica Etica e di Conformità del gruppo EDF, il gruppo Citelum si è dotato di un nuovo Codice Etico e di Conformità che gli permette di ancorare ulteriormente la legalità, l'integrità e la trasparenza nella conduzione delle sue attività commerciali e operative.

I valori

Il Codice Etico e di Conformità del gruppo Citelum si basa sui tre valori del gruppo EDF al servizio della performance e in base ad una esigenza di integrità su cui poggia la sua visione a lungo termine:

Rispetto, Solidarietà, Responsabilità

Questi valori conferiscono un senso concreto all'azione, alle motivazioni e alle regole manageriali che si dà il gruppo Citelum all'interno delle sue relazioni con i dipendenti, i clienti, i partner e più in generale l'ambiente esterno.

Essi devono tradursi nel comportamento quotidiano di ognuno dei dipendenti del gruppo Citelum e sono parte integrante della dimensione economica, industriale e umana dell'azienda.

I comportamenti individuali

Il gruppo Citelum ha come priorità l'eccellenza per ottenere ed adempiere ai contratti con i suoi clienti.

La combinazione di tutti questi valori guida le azioni dei dipendenti del Gruppo Citelum, i quali devono privilegiare l'etica della conformità in qualsiasi circostanza.

Secondo questo spirito, ogni dipendente del gruppo Citelum deve fare attenzione a:

- Rispettare le leggi e le regolamentazioni dei paesi nei quali lavora;
- Conoscere e applicare le disposizioni del Codice Etico e di Conformità;
- Comprendere e identificare i rischi legati alla sua funzione;
- Rispettare tutte le regole e le procedure del gruppo;
- Non prendere nessuna decisione che potrebbe mettere il gruppo Citelum in una situazione di rischio e/o nuocere alla sua reputazione;
- Evitare le situazioni di conflitto di interesse o di dipendenza nei confronti dei partner del gruppo Citelum;

- Ricorrere alla riflessione e al buon senso;
- Agire con trasparenza e informare immediatamente i superiori gerarchici in caso di dubbi riguardanti l'etica e la conformità;
- Utilizzare correttamente e solo se necessario il sistema di segnalazione interno del gruppo Citelum.

Il mancato rispetto di una di queste regole da parte di un dipendente costituisce una mancanza che può essere oggetto di sanzione o di procedimenti appropriati da parte del gruppo Citelum, conformemente al diritto applicabile.

L'approccio del gruppo Citelum

Il Codice Etico e di Conformità del gruppo Citelum si applica ad ogni dipendente che a sua volta deve averne preso conoscenza e rispettarne il contenuto.

Per quanto riguarda la sua applicazione pratica, un Programma di Etica e Conformità viene messo in opera dal responsabile etico e in conformità del gruppo Citelum.

Il programma tiene conto in particolare delle raccomandazioni formulate nelle Linee Guida Francesi in materia di rilevamento e prevenzione della corruzione:

- L'impegno dei dirigenti di livello più alto;
- La valutazione dei rischi attraverso un risk assessment che permetta di recensire e di integrare i rischi maggiori;
- L'implementazione di un Programma di Etica e di Conformità che includa la definizione di politiche e procedure adatte ai rischi identificati nel risk assessment come:
 - Il ricorso ai procacciatori di affari;
 - I conflitti di interessi;
 - I regali, gli inviti e i segni di ospitalità;
 - I fornitori, i prestatori e i subappaltatori;
 - Le joint-venture e i gruppi di aziende;
 - La sponsorizzazione;
 - I contributi caritatevoli e i patrocini;
 - I contributi politici;
 - Il lobbying;
 - I pagamenti di facilitazione;
 - L'aggiotaggio
- L'implementazione di un sistema di controllo e di audit;
- L'implementazione di un sistema di segnalazione interno;
- La comunicazione, le informazioni generali e specifiche, così come il monitoraggio regolare del Programma Etico e di Conformità;
- L'organizzazione di un sistema sanzionatorio.

L'etica e la conformità rappresentano i principi cardine dello sviluppo e del successo del gruppo Citelum sui suoi mercati, i cui principi fondamentali sono descritti nel presente Codice.

Il gruppo Citelum vuole applicare gli standard internazionali e mantenerli al miglior livello.

In particolare il gruppo Citelum si impegna a rispettare nella maniera più rigorosa le leggi relative alla lotta contro la corruzione e alla regolamentazione anticoncorrenziale in maniera tale che vengano constatati dei progressi e un miglioramento continuo in questo ambito.

Il Rispetto, la Solidarietà e la Responsabilità sono i pilastri della cultura di integrità di EDF e del gruppo Citelum e consentono di agire continuamente sulla soddisfazione dei suoi clienti, conformandosi alle più alte esigenze in termini di:

- 1- Rispetto degli impegni etici e di conformità**
- 2- Lealtà e onestà verso i suoi partner**
- 3- Rispetto e lealtà verso i suoi dipendenti e l'ambiente del gruppo Citelum**
- 4- Rispetto del patrimonio dell'azienda**
- 5- Garanzia di un sistema di segnalazione interno**

1 - Rispetto degli impegni etici e di conformità

1.1 Prevenzione della corruzione

Il gruppo Citelum non tollera nessuna forma di corruzione - attiva, passiva, diretta o indiretta -, di frode o di agiotaggio, a favore di persone giuridiche o fisiche del settore pubblico o privato, in tutte le sue attività.

In questo contesto, il gruppo Citelum si impegna a rispettare in particolare le disposizioni della Convenzione dell'OCSE del 17 dicembre 1997, del codice penale francese, della legge americana "*Foreign Corrupt Practices Act*" (FCPA), della legge britannica "*UK Bribery Act 2010*" e delle leggi e regolamentazioni applicabili nei paesi in cui esercita le sue attività. Il gruppo Citelum rispetta anche i principi del Patto Mondiale delle Nazioni Unite e in particolare il 10° principio relativo alla lotta contro la corruzione.

La violazione delle leggi relative alla lotta contro la corruzione rappresenta un'infrazione grave che può comportare sanzioni civili e penali, multe significative per le persone giuridiche e fisiche e pene detentive per queste ultime.

Queste leggi si applicano a tutti i dipendenti e a tutte le società del gruppo Citelum, ma anche ai partner industriali o commerciali, ai fornitori, subappaltatori, ai partner di joint-venture o di gruppi di aziende ai quali il gruppo Citelum potrebbe aver fatto ricorso nell'ambito delle sue attività.

La violazione di queste leggi può nuocere gravemente alla reputazione del gruppo Citelum.

Il gruppo Citelum vieta di offrire, promettere o fornire ad una persona morale o fisica un qualsivoglia vantaggio con lo scopo di ottenere un contratto e/o di ricevere una facilitazione o un favore di qualsiasi tipo che implicino la violazione della legge relativa alla lotta contro la corruzione. Al riguardo, i dipendenti del gruppo non devono rispondere a nessuna sollecitazione formulata con questo scopo.

Nella medesima ottica, è vietato ai dipendenti del gruppo Citelum di ricevere vantaggi, pecuniari o di altro tipo, da parte di clienti, partner industriali o commerciali, fornitori, prestatori o subappaltatori che possano influenzare il loro comportamento.

I pagamenti di facilitazione, utilizzati per favorire la realizzazione di procedure e di formalità amministrative obbligatorie che dovrebbero essere ottenute attraverso vie legali normali, sono atti spesso qualificati di "piccola corruzione". Queste forme di pagamento sono tollerate in alcuni Paesi, ma vietati nella maggior parte. Per evitare qualsiasi tipo di incomprensione, i pagamenti di facilitazione sono vietati dal gruppo Citelum.

In linea generale, all'interno del gruppo Citelum è vietato qualsiasi pagamento in denaro contante.

1.2 Rispetto del diritto della concorrenza

Il gruppo Citelum vieta di infrangere le leggi che regolano la concorrenza.

Una concorrenza sana e leale è infatti un principio fondamentale dell'economia di mercato, fattore di crescita e di innovazione.

Qualsiasi violazione del diritto della concorrenza esporrebbe il gruppo Citelum a multe significative, con la possibilità che terzi possano chiedere il risarcimento dei danni subiti a fronte della constatazione delle infrazioni.

In queste circostanze, anche i suoi dipendenti incorrerebbero in sanzioni civili o penali gravi.

Nessun dipendente del gruppo Citelum deve in particolare prendere parte a intese con i concorrenti del gruppo Citelum e che abbiano lo scopo di fissare i prezzi, di truccare i bandi, di condividere mercati o clienti o di boicottare un cliente o un fornitore.

Peraltro, è vietato ai dipendenti del gruppo Citelum di scambiare informazioni sensibili confidenziali con i suoi concorrenti.

I dipendenti del gruppo Citelum devono mostrarsi anche molto prudenti circa le informazioni che potrebbero comunicare all'interno di associazioni professionali.

Poiché tutte le regole relative al diritto della concorrenza sono complesse e possono variare da un paese all'altro, in caso di dubbi, accertati o meno, si raccomanda vivamente ai dipendenti di fare riferimento alla direzione legale del gruppo Citelum.

1.3 Rispetto della deontologia finanziaria

Ogni dipendente del gruppo Citelum impegnato all'interno dell'ambito finanziario deve verificare l'integrità delle informazioni, delle operazioni e delle transazioni finanziarie, nel rispetto delle leggi e conformemente alle norme finanziarie in vigore e i principi contabili.

Ogni dipendente del gruppo Citelum che effettua registrazioni contabili deve far prova di sincerità e di onestà e deve assicurarsi dell'esistenza della documentazione appropriata relativa a ogni scrittura. In particolare, ogni operazione di trasferimento di fondi richiede una vigilanza maggiore, in particolare sull'identità del destinatario finale e sul motivo di trasferimento.

Nessun elemento finanziario o operativo deve essere oggetto di un trattamento fraudolento, come ad esempio: presentare delle note di spesa falsificate, contraffare o alterare assegni, sottrarre o utilizzare abusivamente i beni del gruppo Citelum, realizzare transazioni non autorizzate, registrare scritture o informazioni finanziarie non conformi alle norme contabili in vigore. Il Gruppo Citelum bandisce anche il versamento di somme in denaro contante.

I dipendenti del gruppo Citelum incaricati di stabilire dichiarazioni destinate agli organismi sociali e fiscali devono vigilare sulla sincerità delle informazioni fornite.

Ogni ostacolo alla corretta esecuzione dei controlli e delle verifiche, interne o esterne, e ogni occultamento di informazioni all'interno di questo quadro è vietato.

Il riciclaggio di denaro o di capitali è un delitto che consiste nell'occultare fondi provenienti da attività illecite. Per evitare che l'attività del gruppo Citelum possa servire al riciclaggio di fondi provenienti da attività illegali, e conformemente alle leggi riguardanti la lotta al riciclaggio di denaro, il gruppo Citelum sceglie esclusivamente partner industriali e commerciali la cui reputazione è onorevole.

1.4 I conflitti di interessi

Qualsiasi situazione di conflitto di interesse può nuocere gravemente alla reputazione del gruppo Citelum e a quella dei suoi dipendenti. Quindi, ogni dipendente del gruppo Citelum deve evitare le situazioni in cui il suo interesse personale (o quello dei membri della sua famiglia o delle sue relazioni) può entrare in conflitto con l'interesse del gruppo Citelum.

Poiché i conflitti di interessi alterano il giudizio, ogni dipendente del gruppo Citelum che viene a trovarsi in una situazione di conflitto di interessi, reale o potenziale, deve comunicarne le informazioni in maniera trasparente. Egli deve informarne i suoi superiori e compilare una dichiarazione di conflitto di interessi.

Per evitare di trovarsi in potenziali situazioni di conflitto di interessi, i dipendenti del gruppo Citelum devono accertarsi di non detenere investimenti, avere un interesse finanziario o detenere responsabilità di management nell'azienda di un fornitore, di un prestatore, di un subappaltatore, di un cliente, di un concorrente o di un partner industriale o commerciale del gruppo.

Un'attenzione particolare deve essere data al caso di conflitto di interessi che implicherebbe un agente pubblico o qualsivoglia persona depositaria dell'autorità pubblica, incaricata di una missione di servizio pubblico o investita di un mandato elettivo pubblico.

Una tale situazione potrebbe costituire reato penale.

L'accettazione di regali o inviti da parte di un terzo può anch'essa creare delle situazioni di conflitto di interesse che è opportuno evitare.

L'assunzione da parte del gruppo Citelum di una persona che in precedenza ha ricoperto un ruolo di autorità pubblica, incaricata di una missione di servizio pubblico o investita di un mandato elettivo pubblico, di un funzionario o di un membro della sua famiglia che potrebbe generare un conflitto di interessi con il gruppo Citelum deve essere trattato con la più grande attenzione. La decisione definitiva di assunzione deve essere preceduta da un'analisi approfondita.

1.5 I regali, gli inviti e i segni di ospitalità

Se lo scambio di regali, inviti o segni di ospitalità può essere favorevole al miglioramento delle relazioni commerciali e alla comprensione reciproca, il fatto di offrire o di ricevere regali o inviti può generare situazioni di conflitto di interesse tra quelli del gruppo Citelum e quelli dei suoi dipendenti. Al riguardo, è essenziale che l'offerta o il ricevimento di regali avvenga in completa trasparenza con la gerarchia del gruppo Citelum ed entro limiti ragionevoli.

Ai dipendenti del gruppo Citelum o a un membro della loro famiglia o di una loro relazione vicina è vietato offrire o ricevere un regalo, un invito o un segno di ospitalità da parte di una qualsiasi persona impegnata in una relazione di affari con il gruppo Citelum, in particolare in una fase di negoziazione contrattuale, in cambio di un qualsiasi vantaggio che possa influenzare l'esito di una decisione commerciale, in violazione delle regolamentazione delle leggi.

2 - Lealtà e onestà verso i suoi partner

2.1 I clienti

Ogni dipendente del gruppo Citelum deve rispettare i principi di lealtà e onestà verso i clienti. Il gruppo si impegna a fornire ai suoi clienti prodotti e servizi di qualità che rispondano alle loro esigenze e alla loro soddisfazione. Tutte le informazioni fornite ai clienti che permettono di descrivere e di qualificare i prodotti e i servizi proposti devono essere conformi ai migliori standard del settore.

2.2 I fornitori, i prestatori e i subappaltatori

Il gruppo Citelum sceglie i suoi fornitori, prestatori e subappaltatori sulla base di criteri obiettivi e chiede loro di raggiungere un alto livello di prestazione che gli permetta di adempiere agli obblighi contrattuali del gruppo e di soddisfare i suoi clienti.

Gli acquisti di beni e servizi effettuati dal gruppo Citelum presso i suoi fornitori,

prestatori e subappaltatori vengono effettuati sulla base di criteri obiettivi di prezzo, qualità e prestazione che corrisponde ai suoi bisogni.

Nel ruolo di acquirente, il gruppo Citelum si impegna a evitare qualsiasi situazione di dipendenza rispetto ai suoi fornitori, prestatori e subappaltatori esplorando in maniera sistematica soluzioni alternative.

Le relazioni con i fornitori, prestatori e subappaltatori sono oggetto di procedure stabilite dalla direzione degli Acquisti che vigila sul rispetto della lealtà delle relazioni e sull'uguaglianza dei trattamenti tra fornitori, prestatori e subappaltatori. In particolare, il gruppo Citelum si impegna ad evitare qualsiasi conflitto di interessi e qualsiasi sospetto di parzialità.

Il gruppo Citelum vieta in particolare ai suoi dipendenti di ricevere ogni forma di commissione in cambio di una decisione a favore di un fornitore, prestatore o subappaltatore.

Il gruppo Citelum chiede ai suoi fornitori, prestatori e subappaltatori di conformarsi alle disposizioni legali regolamentari della loro professione ed esige da essi che firmino la Carta di Sviluppo Sostenibile del gruppo Citelum che ricorda il primato dei seguenti principi: il rispetto dei diritti dell'uomo, il divieto del lavoro minorile, la salute e la sicurezza dei dipendenti, le regole etiche – in particolare nell'ambito della prevenzione della corruzione e della conformità alle regole della concorrenza –, e la protezione dell'ambiente.

2.3 I procacciatori di affari

Il ricorso a procacciatori di affari può essere giustificato nell'ambito delle attività del gruppo Citelum. I procacciatori di affari offrono servizi nell'ambito della vendita e del marketing su un territorio definito e nel quadro di una missione specifica e sono per definizione in relazione stretta con i potenziali clienti pubblici o privati del gruppo Citelum.

I procacciatori di affari possono quindi costituire una fonte di esposizione ai rischi legati all'errata esecuzione della loro missione. Il gruppo Citelum vieta ogni tipo di corruzione, pubblica o privata, e qualsiasi pratica illecita o contraria all'etica nelle sue relazioni con i procacciatori di affari.

Per evitare qualsiasi rischio di corruzione pubblica o privata, il ricorso ai procacciatori di affari è sottoposto a un controllo di integrità, a procedure molto severe, alla redazione di contratti, ad autorizzazioni inquadrate dalla direzione generale del gruppo Citelum e a controlli che permettano di assicurarsi della realtà delle prestazioni effettuate che giustificano la remunerazione accordata.

2.4 I partner

Il gruppo Citelum, a causa della natura specifica di un progetto, può essere portato a rispondere a bandi pubblici o privati in collaborazione con partner industriali, finanziari o commerciali. Questi partner possono agire nel quadro di una società comune attraverso una joint-venture o attraverso un gruppo di aziende.

Per evitare ogni rischio di corruzione pubblica o privata, la creazione di una joint-venture o di un gruppo di aziende è sottomessa ad una procedura molto rigorosa che impone in particolare un controllo di integrità e l'approvazione da parte della direzione generale del gruppo Citelum.

2.5 I mercati pubblici

In genere, i contratti stipulati con gli enti pubblici dei paesi nei quali opera il gruppo Citelum sono sottoposti a procedure e a regole di pubblicità e di concorrenza molto precise. Il gruppo Citelum si impegna a rispettare le leggi e le regolamentazioni relative alla vendita di beni e alla fornitura di servizi ad autorità pubbliche e a collettività pubbliche in tutte le attività.

Il gruppo Citelum si impegna a partecipare alle procedure di attribuzione dei mercati pubblici in completa lealtà e trasparenza. Nel caso in cui una società del gruppo Citelum è aggiudicataria di un mercato pubblico, essa si impegna ad eseguirlo nel rispetto di tutti i suoi obblighi contrattuali e legali e soprattutto quelli relativi all'utilizzo delle informazioni confidenziali o a diffusione limitata.

3 - Rispetto e lealtà verso i suoi dipendenti e l'ambiente del gruppo Citelum

3.1 Rispetto dei diritti dell'uomo

Il gruppo Citelum si impegna a rispettare i Principi del Patto Mondiale delle Nazioni Unite relativi ai Diritti dell'Uomo.

Il gruppo Citelum è particolarmente attento, nel paese in cui esercita la sua attività, al rispetto dei diritti dell'uomo, dei diritti del lavoro e delle leggi che vietano qualsiasi discriminazione legata a razza, età, sesso, origine etnica, nazionalità, religione, salute, handicap, orientamento sessuale, opinioni politiche o religiose, promozione della diversità e pari opportunità.

La direzione delle risorse umane del gruppo Citelum è molto attenta a questi temi. Se un dipendente del gruppo Citelum dovesse essere vittima o testimone di una violazione di questi principi attraverso abuso di linguaggio, di gesti inappropriati, propositi discriminatori, questi dovrà segnalarlo alla direzione delle risorse umane il prima possibile.

I processi di reclutamento all'interno del gruppo Citelum si basano esclusivamente sulle competenze, l'esperienza e la qualifica di candidati. La remunerazione dei dipendenti è determinata in funzione del contributo professionale apportato al gruppo.

3.2 Protezione delle informazioni personali

Il gruppo Citelum si impegna a rispettare le leggi e le regolamentazioni in materia di riservatezza e di protezione delle informazioni relative ai suoi dipendenti, alle persone o a terzi. In linea generale, il gruppo non comunica informazioni personali, salvo se la legge o le regolamentazioni in vigore lo richiedono. Il gruppo Citelum raccoglie e

conserva soltanto i dati che gli sono necessari per esercitare la propria attività in maniera normale.

3.3 Salute e sicurezza

Il gruppo Citelum si impegna a garantire condizioni di lavoro sicure e sane e fissa la priorità di ridurre a zero il numero di incidenti. Le disposizioni prese sono contenute nella politica di salute e sicurezza del gruppo Citelum e si applicano a tutti i dipendenti, intermediari e subappaltatori del gruppo che interviene per suo conto.

3.4 Relazioni con i dipendenti

Il gruppo Citelum vigila con grande attenzione sul rispetto verso i suoi dipendenti che devono beneficiare di un ambiente di lavoro in cui il merito personale viene riconosciuto per il suo giusto valore e dove le prospettive di crescita sono motivanti. Il gruppo Citelum incoraggia la crescita dei suoi dipendenti e si impegna a promuovere la loro formazione e la loro mobilità interna in ambito aziendale.

3.5 Finanziamento di attività politiche

Le legislazioni relative al finanziamento dei partiti politici variano da un paese all'altro. Tuttavia, anche nei paesi in cui i contributi ai partiti politici sono legali, questi possono essere fonte di corruzione o interpretati come pratiche contestabili.

A questo proposito, e nei soli paesi in cui la legislazione locale lo permette, il gruppo Citelum autorizza i contributi ai partiti politici a titolo eccezionale. In questo quadro, ogni contributo, finanziario o in natura, a organizzazioni politiche, partiti e personalità politiche deve essere oggetto di un'autorizzazione preventiva da parte della direzione generale del gruppo Citelum che potrà essere rilasciata soltanto sulla base di un dossier che dimostri l'assenza di situazioni di conflitto di interessi.

Al contrario, il gruppo Citelum rispetta il diritto di ogni dipendente a partecipare a titolo personale ad attività politiche e/o associative. Questa partecipazione deve tuttavia rimanere nell'ambito personale e non deve in nessun caso interferire con le funzioni e la missione del dipendente all'interno del gruppo Citelum.

Nel caso in cui le loro attività politiche e/o associative possono creare una situazione di conflitto di interessi con il gruppo Citelum, i dipendenti sono tenuti a informarne i loro superiori.

3.6 Contributi caritatevoli e patrocini

I contributi caritatevoli e i patrocini effettuati dal gruppo Citelum devono rispettare le leggi e le regolamentazioni in vigore e la politica e la procedura dell'azienda in materia.

Ogni contributo deve essere oggetto di un accordo formale da parte della direzione generale del gruppo Citelum e di un accordo scritto. I versamenti che ne risultano devono essere oggetto di una registrazione specifica.

3.7 Sponsorizzazione

La sponsorizzazione può essere una componente della strategia di marketing e di comunicazione del gruppo Citelum.

Ogni dipendente del gruppo Citelum che desidera proporre un'operazione di sponsorizzazione deve rispettare la politica della procedura del gruppo Citelum in materia e chiedere l'accordo preventivo alla direzione della comunicazione prima di prendere ogni impegno. Ogni decisione o misura presa deve essere oggetto di una registrazione specifica. In caso di decisione favorevole, verrà obbligatoriamente firmato un accordo.

3.8 Lobbying

Il gruppo Citelum può essere portato a ricorrere al lobbying per promuovere una causa o un progetto che contribuisca alla formazione di opinioni favorevoli a riguardo.

Ogni dipendente del gruppo Citelum che desidera ricorrere a un'operazione di lobbying deve rispettare la politica della procedura del gruppo Citelum in materia e chiedere l'accordo preventivo alla direzione generale prima di prendere ogni impegno. Ogni decisione o misura presa deve essere oggetto di una registrazione specifica. In caso di decisione favorevole, verrà obbligatoriamente firmato un accordo.

4 - Rispetto del patrimonio dell'azienda

4.1 Protezione dei beni del gruppo Citelum

Il patrimonio del gruppo Citelum raggruppa i beni materiali e immateriali come brevetti, proprietà intellettuale, idee, informazioni sui clienti, fornitori, prestatori, subappaltatori e partner industriali o commerciali e tutti i dati o le informazioni ai quali i dipendenti hanno accesso nell'ambito della loro attività.

Ogni dipendente è tenuto a non divulgare nessuna informazione a carattere confidenziale per via orale, scritta, elettronica o di altro tipo e a rispettare le regole della proprietà intellettuale e industriale del gruppo Citelum. Questi obblighi restano validi anche quando il dipendente lascia il gruppo Citelum.

La divulgazione di informazioni all'esterno del gruppo può arrecare danno al gruppo Citelum. In caso di dubbio, si richiede ai dipendenti del gruppo Citelum di chiedere consiglio al loro superiore gerarchico.

La condivisione interna di informazioni deve essere limitata ai soli dipendenti che hanno bisogno di prenderne conoscenza nel quadro delle loro attività e nell'interesse del gruppo Citelum.

Tutti i dati confidenziali di qualsiasi natura devono essere conservati in completa sicurezza dai dipendenti che li detengono.

Ogni dipendente è tenuto a proteggere i beni del gruppo Citelum che non devono in nessun caso essere utilizzati per scopi illeciti, per un uso personale o di un terzo, per avere un beneficio personale o meno, o ancora per sottrarli o rubarli. La sottrazione o

il furto di questi beni costituisce un'infrazione penale che può dare luogo a procedimenti e sanzioni.

4.2 Mezzi di comunicazione dell'azienda

Le risorse informatiche e i mezzi di comunicazione forniti dal gruppo Citelum (messaggeria elettronica, messaggeria vocale, Internet, telefoni o altro) sono destinati ad un utilizzo professionale.

Tuttavia in questo ambito, poiché la vita professionale e la vita privata sono strettamente legate, i dipendenti del gruppo Citelum possono utilizzare questi mezzi di comunicazione per scopi privati nei limiti ragionevoli e nel rispetto delle leggi applicabili e delle regole internazionali.

4.3 Utilizzo dei social network

Indipendentemente dal titolo professionale o privato, i dipendenti del gruppo Citelum sono tenuti a utilizzare i social network esterni ed interni con misura e precauzione.

Ai dipendenti è vietato diffondere messaggi che contengano informazioni confidenziali del gruppo Citelum o che appartengano al gruppo Citelum, oppure informazioni che possono essere considerate offensive, ingiuriose e in linea generale non rispettose delle persone o che possono nuocere alla reputazione del gruppo Citelum o, in maniera più ampia, del gruppo EDF.

La pubblicazione di fotografie che appartengono al gruppo Citelum e che ritraggono persone o gruppi deve essere effettuata in buona fede e consapevolmente nel rispetto delle regolamentazioni applicabili, in particolare quelle relative alla protezione dei dati di carattere personale.

4.4 Aggiotaggio

L'aggiotaggio è un'infrazione di borsa che consiste nell'utilizzare informazioni confidenziali ancora non conosciute dal grande pubblico per acquistare o vendere azioni di una società. A causa della sua appartenenza al gruppo EDF, un dipendente del gruppo Citelum può trovarsi in possesso di un'informazione privilegiata sul gruppo EDF.

È vietato ai dipendenti del gruppo Citelum in possesso di un'informazione privilegiata sul gruppo EDF di comunicarla a un'altra persona, di effettuare o di far effettuare, per proprio conto o per conto di altri, direttamente o indirettamente, operazioni sugli strumenti finanziari relativi al gruppo EDF o di raccomandare a un'altra persona di compiere operazioni su strumenti finanziari ai quali fanno riferimento queste informazioni. In caso di dubbio, i dipendenti devono fare riferimento alla direzione giuridica del gruppo Citelum.

5 - Garanzia di un sistema di segnalazione interno

Ogni dipendente che desideri segnalare un comportamento inaccettabile o inappropriato, può rivolgendosi direttamente al suo superiore gerarchico operativo o

funzionale.

Nel caso in cui un dipendente che desideri segnalare un comportamento inaccettabile o inappropriato ritenesse che il fatto di informare il suo superiore gerarchico presenti delle difficoltà, o considerasse che l'irregolarità segnalata potrebbe non dare luogo a un seguito adeguato, può utilizzare il sistema di segnalazioni del gruppo Citelum nel rispetto delle leggi delle regolamentazioni in vigore nel paese in cui si trova.

Il sistema di segnalazione interno può essere utilizzato anche dai clienti, dai fornitori, dai prestatori, dai subappaltatori, dei partner o da terzi di altra natura contattando il responsabile etico e di conformità del gruppo Citelum, oppure utilizzando l'indirizzo e-mail dedicato:

alerte.ethique@citelum.fr

Il gruppo Citelum si impegna affinché ogni segnalazione venga trattata in maniera confidenziale e affinché nessun dipendente subisca una qualsivoglia forma di discriminazione, cambiamento di stato, mobbing o altro a causa del suo ricorso in buona fede al sistema di segnalazione interno.
